



Korupcijos prevencijos kompetencijų stiprinimas savivaldoje: teisės aktų ar jų projektų antikorupcinis vertinimas (I dalis)

LR specialiųjų tyrimų tarnyba
2025-03-24

PROGRAMA

Dalyvių prisistatymas (10:00 – 10:30)

Teisės aktų ar jų projektų antikorupcinis vertinimas (10:30 – 12:00)

- *Teoriniai aspektai*
- *Praktinė užduotis grupėse*
- *Metodinės priemonės*

Pietų pertrauka (12:00 – 13:30)

Antikorupcinis sąmoningumas, korupcijos rizikų valdymas ir kiti dažniausiai pasitaikantys klausimai (13:30 – 15:30)

- *Teoriniai ir praktiniai aspektai*
- *Užduotys grupėse – gerosios praktikos paieška*

„Take away“ – dalyvių grįžtamasis ryšys (15:30 – 16:00)



DALYVAUJA

Jonavos r. sav.



Prienų r. sav.



Alytaus m. sav.



Birštono sav.



Jurbarko r. sav.



Kalvarijos sav.



Šakių r. sav.



Varėnos r. sav.



Kaišiadorių r. sav.



Marijampolės sav.



Druskininkų sav.



Vilkaviškio r. sav.



Alytaus r. sav.



Lazdijų r. sav.



Raseinių r. sav.



Šalčininkų r. sav.



Kėdainių r. sav.



A large, light gray, stylized eagle logo is positioned in the upper right corner of the slide. The eagle is depicted in profile, facing left, with its wings spread and its talons visible. The logo is composed of simple, clean lines and shapes, giving it a modern and professional appearance. It is partially overlaid by a dark blue horizontal bar that contains the main title.

Teisės aktų ar jų projektų antikorupecinis vertinimas

STT Korupcijos prevencijos valdybos Antikorupecinio vertinimo skyriaus
vyriausioji specialistė Sandra Kaziukevičiūtė

Turinys

I. Teorinė dalis

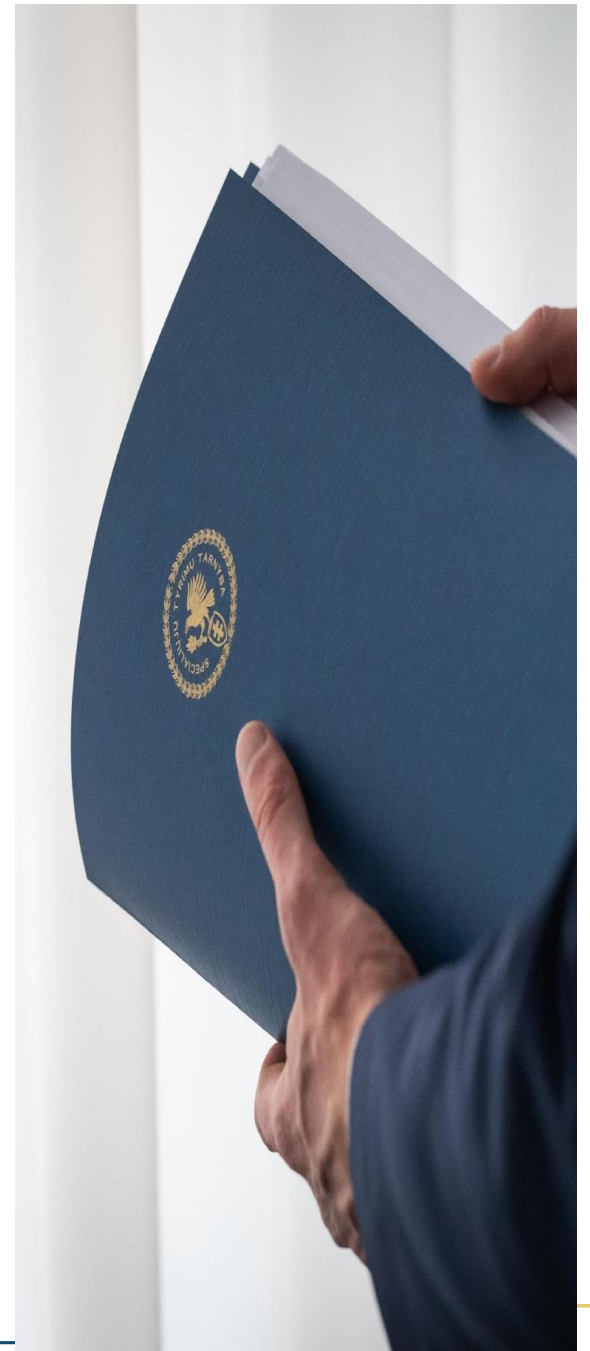
- Kas yra teisės aktų ar jų projektų antikorupcinis vertinimas?
- Subjektai, atliekantys teisės aktų ir (ar) jų projektų antikorupcinį vertinimą
- Kaip atliekamas STT antikorupcinis vertinimas?
- STT ir kitų viešojo administravimo subjektų atliekamo antikorupcinio vertinimo:
 - skirtumai
 - panašumai

II. Praktinė dalis

- Užduotis grupėse

III. Pagalbinės priemonės

- Dirbtinio intelekto (DI) panaudojimo galimybės
- Metodinė medžiaga



Teisės aktų ar jų projektų antikorpucinis vertinimas

Esamo ir (ar) numatomo teisinio reguliavimo vertinimas antikorpuciniu požiūriu ir teisinio reguliavimo trūkumų, galinčių sudaryti prielaidas **korupcijai**, nustatymas



Teisės aktų ir (ar) jų projektų antikorpucinį vertinimą atliekantys subjektai



Viešojo administravimo subjektai

Atliekamas antikorpucinis vertinimas dėl:

- ✓ pačių parengtų tam tikrus visuomeninius santykius reglamentuojančių teisės aktų projektų

- ✓ galiojančių teisės aktų, kai suteikta teisė atlikti galiojančio teisinio reguliavimo poveikio *ex post* vertinimą

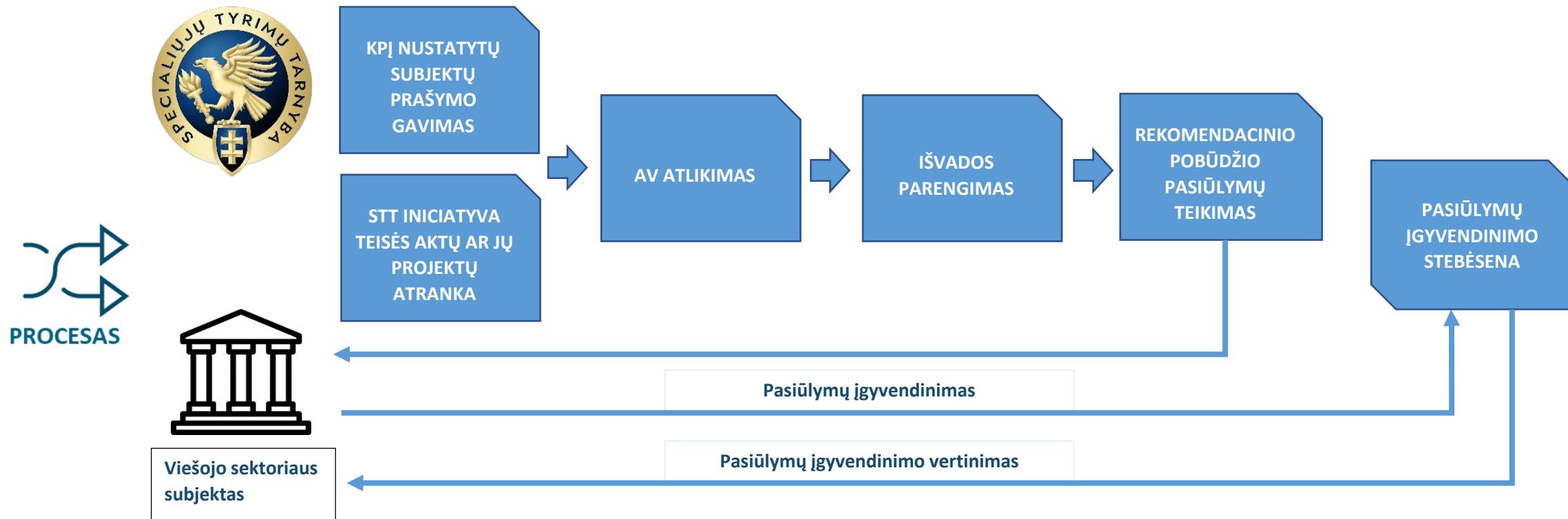


Specialiųjų tyrimų tarnyba

Visi teisės aktai ir teisės aktų projektai (norminio pobūdžio) vertinami:

- ✓ pagal prašymą
- ✓ savo iniciatyva

STT atliekamo teisės akto ar jo projekto antikorpucinio vertinimo tvarka



Atvejai, kuriais STT atlieka antikorupcinį vertinimą

Gaunamas prašymas iš:

- 1) LR Prezidento
- 2) LR Ministro Pirmininko
- 3) LR Seimo Pirmininko
- 4) LR Seimo valdybos
- 5) LR Seimo komiteto, komisijos ar frakcijos

Savo iniciatyva, atsižvelgiant į:

- 1) kitų subjektų prašymus ar pateiktą informaciją apie su galiojančiais norminiais teisės aktais ar jų projektais susijusius korupcijos rizikos veiksnius
- 2) teisės aktu ar jo projektu reglamentuojamų visuomeninių santykių svarbą
- 3) atitinkamoje srityje esamus korupcijos rizikos veiksnius
- 4) Specialiųjų tyrimų tarnybos veiklos prioritetus

STT atliekamo antikorupcinio vertinimo kriterijai

Eil. Nr.	Klausimas
1.	Ar teisės akto arba jo projekto tikslai, uždaviniai atitinka teisės akto ar jo projekto nuostatas?
2.	Ar nustatytas, numatomas teisinis reguliavimas pakankamai reglamentuoja atitinkamą sritį?
3.	Ar dėl nustatyto, numatomo teisinio reguliavimo nesudaroma prielaidų pasipelninti valstybės sąskaita?
4.	Ar nėra akivaizdžių spragų, leidiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą?
5.	Ar nustatytos subjektų, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas, teisės ir pareigos, pakankamas jų įgyvendinimo teisinis reguliavimas?
6.	Ar už teisės akto ar jo projekto nuostatų pažeidimą yra nustatyta atsakomybė?
7.	Ar nustatyta teisės akto įgyvendinimo, subjektų veiklos ir procedūrų kontrolė?
8.	Kokios aplinkybės, priežastys turėjo įtakos teisės akto ar jo projekto parengimui?
9.	Ar nustatyti, numatomi sprendimai yra ir (ar) bus viešai skelbiami?
10.	Ar dėl nustatyto, numatomo teisinio reglamentavimo nesumažės skaidrumo?
11.	Ar nustatytas, numatomas teisinis reglamentavimas nesudaro papildomų sąlygų korupcijai, taip pat galimybių pasielgti nesąžiningai, neteisingai, neskaidriai, neobjektyviai?
12.	Ar nustatyti, numatomi įgaliojimai nesuteikia, nesuteiks teisų tik vienam subjektui (pareigūnui, komisijai)?
13.	Ar nenustatytos, numatomos išskirtinės ar nevienodos sąlygos konkrečioje srityje veikiantiems subjektams, tam tikros išimties ar lengvatos kai kuriems subjektams?
14.	Ar nustatyta skaidri sprendimo priėmimo procedūra?
15.	Kokia yra teisės akto projekto derinimo, svarstymo, priėmimo eiga?
16.	Ar vertinamas teisės aktas arba jo projektas buvo vertintas anksčiau?
17.	Ar prireikus atlikta informacijos paieška ir peržiūra Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos naudojimosi valstybės ar žinybinių registru, informacinių sistemų, kadastrų, klasifikatorių duomenimis ir kitais valstybės institucijų, įstaigų, įmonių bei kitų įmonių, įstaigų, organizacijų ar fizinių asmenų duomenų bankais, kitomis duomenų rinkmenomis tvarkos aprašo, patvirtinto STT direktoriaus 2006 m. kovo 7 d. įsakymu Nr. 2-31, 2 priedo 6 punkte korupcijos prevencijos pareigūnams priskirtuose valstybės registruose, kadastruose, klasifikatoriuose ir kituose duomenų bankuose? Jei informacijos paieška atlikta, nurodomi registrai ir (ar) kiti duomenų bankai, taip pat juose rasta apibendrinta informacija. Ar gautoje informacijoje yra duomenų dėl galimų korupcijos rizikos veiksnių?
18.	Kiti aktualūs klausimai ^[1] :

STT antikorpucinio vertinimo išvados įgyvendinimo pažyma

<i>STT pastabos ir pasiūlymai^[3]</i>		<i>Informacija apie pastabų ir pasiūlymų įgyvendinimą^[4]</i>	<i>Specialiųjų tyrimų tarnybos vertinimas ^[5]</i>
Kritinės antikorpucinės pastabos ir pasiūlymai			
Kitos antikorpucinės pastabos ir pasiūlymai			
Kitos pastabos ir pasiūlymai			

Viešojo administravimo subjekto atliekamo teisės akto projekto antikorupcinio vertinimo esminiai aspektai

1

Nesuinteresuotumas

3

Viešumas

2

Derinimo tvarka

4

Norminis pobūdis

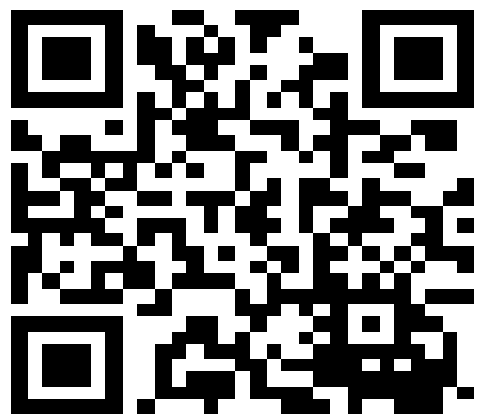
Problematika dėl norminių teisės aktų

Norminis teisės aktas – tai įstatymas, administracinis ar kitas teisės aktas, nustatantis elgesio taisykles, skirtas individualiais požymiais neapibūdintų subjektų grupei



Viktorina „Norminių teisės aktų požymiai“

Prisijungti prie viktorinos galite šiais būdais:



slido.com
#3758 718



Viktorina - teisingi variantai:

1. Kuris teiginys teisingas? Norminiu teisės aktu gali būti pripažintas:

a) teisės aktas, skirtas 4 žmonių grupei

0%

b) teisės aktas, skirtas išimtinai tik moksleiviams ✓

100%

c) teisės aktas, skirtas neapibrėžtam asmenų ratui ✓

100%

Viktorina - teisingi variantai:

2. Savivaldybė priėmė standartą, kuriame įtvirtino naujus gatvių infrastruktūros principus, ir, remiantis juo, buvo pradėtos vykdyti gatvių rekonstrukcijos. Standartas paskelbtas oficialiai savivaldybės tinklalapyje. Ar tai norminis teisės aktas?

a) Taip, tai norminio teisės akto pavyzdys ✓

100%

b) Ne. Tam, kad būtų galima pripažinti teisės aktą norminiu teisės aktu, jis turėtų būti skelbiamas LRS teisės aktų registre

0%

Viktorina - teisingi variantai:

3. Tam, kad teisės aktas būtų pripažintas norminiu administraciniu teisės aktu, jis turi būti orientuojamas į ateitį, skirtas taikyti daug kartų. Kurį iš pateiktų pavyzdžių priskirtumėte prie norminių administracinių teisės aktų?

a) Savivaldybės tarybos sprendimas panaikinti seniūniją ir šią seniūniją sudariusias teritorijas priskirti kitai seniūnijai

0%

b) Savivaldybės tarybos sprendimu patvirtinta savivaldybės specialiųjų lėšų, skirtų gyvenamųjų namų liftams modernizuoti, administravimo tvarka. Tvarka galioja 3 mėn. nuo jos paskelbimo

0%

c) Abu pavyzdžiai gali būti priskirti prie norminių teisės aktų pavyzdžių ☑

100%

Viktorina - teisingi variantai:

4. Sveikatos apsaugos ministras įsakymu patvirtino Rekomenduojamų Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų įstaigų ir biudžetinių įstaigų vadovų atšaukimo priešasčių sąrašą. Ar šis teisės aktas galėtų būti pripažintas norminiu teisės aktu?

a) Ne, nes neatitinka vieno iš norminiam teisės aktui būdingo visuotinio privalomumo požymio

0%

b) Taip, jis skirtas neapibrėžtam asmenų ratui, orientuojamas į ateitį, skirtas taikyti daug kartų

0%

c) Abu variantai gali būti teisingi, nes... ✓

100%

- *Daugiau informacijos apie norminių administracinių teisės aktų požymius galima rasti Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo apžvalgoje, biuletenis 36, 2018 m. liepa-gruodis. Prieiga internete: www.lvat.lt/data/public/uploads/2020/02/biuletenis_36.pdf*
- *Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo visų apžvalgų prieiga internete: www.lvat.lt/veikla/teismu-praktika/teismo-biuletiniai/207*

Kuo skiriasi STT atliekamas antikorpucinis vertinimas (AV) nuo kitų viešojo administravimo subjektų atliekamo antikorpucinio vertinimo?



Viešojo administravimo subjektas:

- atlieka AV tik dėl savo paties rengiamo teisės akto projekto
- atlieka AV dėl teisės akto projekto
- AV atliekamas paprastesne tvarka, užpildant nustatytą formą



Specialiųjų tyrimų tarnyba:

- atlieka AV dėl bet kuriame viešojo administravimo subjekte ar Vyriausybėje, Seime parengto teisės akto projekto
- atlieka AV ir dėl galiojančių teisės aktų
- AV atliekamas surašant motyvuotą išvadą

Kuo panašus STT atliekamas antikorupcinis vertinimas su kitų viešojo administravimo subjektų atliekamu antikorupciniu vertinimu?

Tiek STT, tiek viešojo administravimo subjektas, atlikdamas antikorupcinį vertinimą ir nagrinėdamas teisės akto ar jo projekto tekstą, jį **įvertina pagal nustatytus kriterijus**



STT 1 kl.

Ar teisės akto arba jo projekto tikslai, uždaviniai atitinka teisės akto ar jo projekto nuostatas?

LRV 18 kr.

Kartu su teisės akto projektu pateikta pakankamai jį pagrindžiančių lydimųjų dokumentų ir informacijos, siekiant antikorupciniu aspektu įvertinti teisės akto projektą

Teisės norma

Šiame straipsnyje numatytais atvejais savivaldybei nuosavybės teise priklausantis būstas, kai pirkėjų būste nuomininkai yra išgyvenę daugiau nei 5 metus, gali būti parduodamas išperkamosios nuomos būdu pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos patvirtintą tvarką

Aiškinamojo rašto argumentai

Įstatymo projekto aiškinamajame rašte nurodyta: „siekiant palengvinti ilgalaikiams **socialinio būsto nuomininkams** galimybes įsigyti nuomotą būstą į kurį dažnu atveju yra investuotos ir tam tikros lėšos, siūloma savivaldybėms **suteikti galimybę parduoti tokį būstą išperkamosios nuomos būdu**“

STT 13 kl.

Ar nenustatytos, nenumatomos išskirtinės ar nevienodos sąlygos konkrečioje srityje veikiantiems subjektams, tam tikros išimtys ar lengvatos kai kuriems subjektams?

LRV 1 ir 6 kr.

LRV 1 p.: Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas

LRV 6 p.: Teisės akto projekte nustatytas baigtinis motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys, sąrašas

Teisės norma

Šiame straipsnyje numatytais atvejais savivaldybei nuosavybės teise priklausantis būstas, kai pirkėjų būste nuomininkai yra išgyvenę daugiau nei 5 metus, gali būti parduodamas išperkamosios nuomos būdu pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos patvirtintą tvarką

Išvada

Įstatymo projekto nuostatomis būtų sudarytos lengvatinės sąlygos – išperkamąja nuoma – įsigyti savivaldybės būstą ne socialinio būsto nuomininkams, o, pavyzdžiui, savivaldybės tarnybinių butų nuomininkams

STT 4 kl.

Ar nėra akivaizdžių spragų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą?

LRV 2 kr.

Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą

Situacija

Savivaldybės Turto nuomos apraše tie patys klausimai reglamentuojami kitaip negu Turto apraše

Išvada

Sudaromos sąlygos dviprasmiškumams ir kolizinėms situacijoms kilti

STT 7 kl.

Ar nustatyta teisės akto įgyvendinimo, subjektų veiklos ir procedūrų kontrolė?

LRV 14 ir 15 kr.

LRV 14 p.: Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškiai jo atlikimo kriterijus <...>

LRV 15 p.: Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės <...>

Situacija

Savivaldybių teisės aktuose nenustatyta (detalių) teisinių nuostatų, reglamentuojančių suteiktos paramos panaudojimo kontrolę

Išvada

Situacijos, kai nėra nustatytų suteiktos paramos panaudojimo kontrolės procedūrų ar jos veikia nepakankamai, yra ydingos antikorpuciniu požiūriu, nes yra rizika, kad gali būti priimti neskaidrūs, neobjektyvūs sprendimai dėl paramos skyrimo

Apibendrinimas

Teisės aktų ar projektų antikorupcinis vertinimas siekiama pašalinti sąlygas įvairaus pobūdžio piktnaudžiavimui pasinaudojant teisės aktu

Antikorupcinis vertinimas atliekamas tik dėl norminio pobūdžio teisės aktų ar jų projektų

Antikorupcinis vertinimas atliekamas įvertinant teisės aktą ar projektą pagal patvirtintus kriterijus

Viešojo administravimo subjektas atlieka antikorupcinį vertinimą tik dėl teisės akto projekto, STT – ir dėl galiojančių teisės aktų

Teisės aktų ar projektų antikorupcinis vertinimas – svarbi priemonė vykdant korupcijos prevenciją

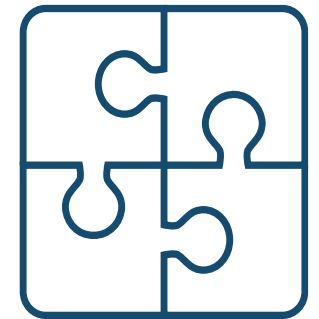
A blurred background image showing several people in a meeting or seminar setting. They are gathered around a table, and their hands and faces are visible but out of focus. A dark blue rectangular box is overlaid on the lower left portion of the image, containing the text 'Praktinė seminaro dalis'.

Praktinė seminaro dalis

Užduotis grupėse

Korupcijos rizikos veiksnių nustatymas teisiniame reguliavime

Užduoties aptarimas



PROJEKTAS

DĖL PRIĖMIMO Į SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLAS TVARKOS APRAŠO

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priėmimo į savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja asmenų priėmimą mokytis pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.

II. PRIĖMIMO MOKYTIS KRITERIJAI

2. Į savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas (toliau – mokykla) mokytis pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas **pirmumo teise priimami asmenys iš savivaldybės teritorijos:**

2.1. toje mokykloje lankę priešmokyklinio ugdymo grupę, baigę pradinio ugdymo programą ar pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį;

2.2. gyvenantys savivaldybės tarybos mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje;

2.3. našlaičiai bei vaikai, turintys globėjus ar rūpintojus;

2.4. vaikai, kurių broliai ir seserys prašymo pateikimo metu jau mokosi toje mokykloje;

2.5. vaikai, kurių tėvai prašymo pateikimo metu dirba toje mokykloje.

3. Į laisvas vietas mokytis pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas pirmumo teise priimami asmenys, gyvenantys savivaldybės tarybos kitai mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje.

4. Asmenys, gyvenantys kitoje savivaldybėje, mokytis pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas priimami tuo atveju, jei yra laisvų vietų.

5. Prašymų mokytis priėmimas pradedamas einamųjų metų sausio 1 d. ir baigiamas birželio 30 d. Nuo liepos 1 d. iki rugpjūčio 31 d. ir per mokslo metus vykdomas priėmimas į laisvas vietas.

6. Jei prasidėjus mokslo metams atvyksta mokinys, gyvenantis mokyklos aptarnavimo teritorijoje, ir joje nėra laisvų vietų, jis priimamas teisės aktų nustatyta tvarka arba siunčiamas į artimiausią tą pačią programą vykdančią mokyklą.

7. Į laisvas vietas mokytis pagal pradinio, pagrindinio ugdymo programas priimami asmenys pagal prašymo padavimo datą ar, jei neįmanoma patenkinti visų prašymų, atsižvelgiant į turimus mokymosi pasiekimus ir (ar) mokyklos pateiktų specialiųjų ir bendrųjų gebėjimų užduočių atlikimo rezultatus.

8. Mokytis pagal vidurinio ugdymo programą pirmumo teise priimami asmenys iš savivaldybės teritorijos pagal prašymo padavimo datą. Jei norinčiųjų yra daugiau nei laisvų mokymosi vietų, pirmiausia priimami asmenys, atsižvelgiant į jų:

8.1. pageidavimą tęsti dalykų, dalykų modulių, kurių buvo pradėję mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, mokymąsi pagal vidurinio ugdymo programą;

8.2. mokymosi pasiekimus (pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo įvertinimus, metinius įvertinimus, atliktus projektinius darbus, mokinio sukauptą darbų aplanką ar kitus mokymosi pasiekimų vertinimus).

9. Asmenys, gyvenantys kitoje savivaldybėje, mokytis pagal vidurinio ugdymo programą priimami tuo atveju, jei yra laisvų vietų.

10. Tam tikrais atvejais taikomi šie priėmimo kriterijai:

10.1. specialiųjų poreikių asmenys priimami mokytis į arčiausiai jų gyvenamosios vietos esančias mokyklas, vykdančias bendrojo ugdymo programas ir jas pritaikančias šiems mokiniams, arba į specialiąsias mokyklas pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatytus kriterijus;

10.2. specialiųjų poreikių asmenys, turintys judesio ir padėties sutrikimų, priimami mokytis į [...] gimnaziją;

10.3. į [...] vidurinę mokyklą priimami asmenys mokyklos direktoriaus nustatyta tvarka, patikrinus jų muzikinius ir dailės gebėjimus.

III. PRIĖMIMAS MOKYTIS IR KLASIŲ KOMPLEKTAVIMAS

11. Priėmimą vykdo mokyklos direktorius ir mokinių priėmimo komisija.

12. Asmuo, pageidaujantis mokytis, mokyklos direktoriui pateikia:

12.1. prašymą;

12.2. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

12.3. įgyto išsilavinimo pažymėjimą ar dokumentus, liudijančius ankstesnius mokymosi pasiekimus (originalus);

12.4. Aprašo 2.2, 3, 8 punktuose nurodytais atvejais – duomenis apie teritoriją, kurioje asmuo gyvena. Nepateikus pažymos, mokyklos administracija gauna duomenis iš Gyventojų registro (esant tėvų sutikimui) teisės aktų nustatyta tvarka.

13. Specialiųjų poreikių asmenys papildomai pateikia specialiuosius poreikius įrodančius dokumentus (jų kopijas) teisės aktų nustatyta tvarka.

14. Prašymai dėl priėmimo mokytis registruojami prašymų registravimo knygoje, kurioje privalo būti šios skiltys: 14.1. eilės numeris; 14.2. asmens vardas ir pavardė; 14.3. adresas, telefono numeris; 14.4. prašymo padavimo data, pageidaujama klasė; 14.5. pateikti dokumentai; 14.6. pastabos apie taikomą priėmimo pirmumą; 14.7. sutarties sudarymo data, numeris; 14.8. žyma apie nepriėmimą.

15. Asmuo, neturintis mokymosi pasiekimus liudijančio dokumento, priimamas mokytis tik mokyklos direktoriaus nustatyta tvarka patikrinus jo žinias bei gebėjimus ir nustačius, kurios klasės programą jis atitinka.

16. Asmens priėmimas mokytis įforminamas mokymo sutartimi.

17. Sudarius mokymo sutartį, asmuo įrašomas į mokinių abėcėlinį žurnalą, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka jam išduodamas mokinio pažymėjimas, formuojama jo asmens byla, kurioje saugoma išsilavinimo pažymėjimo kopija. Originalas gražinamas pateikėjui.

18. Mokinių paskirstymas į klases (srautus) įforminamas mokyklos direktoriaus įsakymu.

19. Klasės komplektuojamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytais komplektavimo kriterijais, Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodika.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

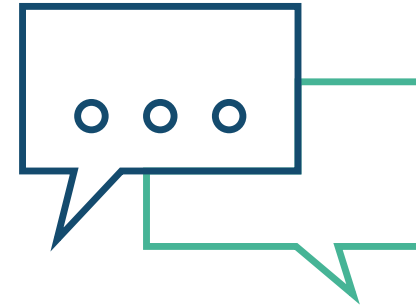
20. Aprašo įgyvendinimo priežiūrą vykdo savivaldybės administracijos direktorius ir atsiskaito savivaldybės tarybai savivaldybės tarybos reglamento nustatyta tvarka.

A blurred background image showing several people in a meeting or collaborative work environment. They appear to be looking at a screen or document, with their hands and faces slightly out of focus. The overall tone is professional and collaborative.

Metodine medžiaga

Dirbtinio intelekto (DI) pagalba

<https://chatgpt.com/>



Metodinė medžiaga

revencija/7439

 Lietuvos Respublikos specialiu tyrimų tarnyba

Pasieks  LT | EN 

[Struktūra ir kontaktinė informacija](#) [Apie STT](#) [Administracinė informacija](#) [Kaip pasiekti ir praktika](#) [Asmenų patikrinimas](#) [Teisinė informacija](#) [Nuorodos](#)

Skaidrumo akademija

Apie korupcijos prevenciją >	Korupcijai atsparios aplinkos kūrimas viešajame sektoriuje >
Korupcijos rizikos analizės >	Korupcijai atsparios aplinkos kūrimas privačiame sektoriuje >
STT atliekamas teisės aktų ar jų projektų antikorporcinis vertinimas >	Metodinė ir mokomoji medžiaga >
Nacionalinė darbortvarkė korupcijos prevencijos klausimais >	DUK >

[f](#)
[@](#)
[v](#)
[in](#)
[•••](#)

Metodinė medžiaga



Lietuvos Respublikos
specialiųjų tyrimų tarnyba

Paieška



LT | EN



[Struktūra ir kontaktinė informacija](#) ▾ [Apie STT](#) ▾ [Administracinė informacija](#) ▾ [Karjera ir praktika](#) ▾ [Asmenų patikrinimas](#) ▾ [Teisinė informacija](#) ▾ [Nuorodos](#) ▾

Teisės aktų ar jų projektų antikorupcinis vertinimas

Korupcijos prevencija

Informacija atnaujinta: 2023-06-09 10:06



- [Teisės aktų ar jų projektų antikorupcinio vertinimo teoriniai ir praktiniai aspektai](#)
- [Teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo pažymos kriterijų vertinimo gerosios praktikos pavyzdžiai](#)
- [Norminių teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo metodinės gairės](#)



Ačiū už dėmesį!





Klausimai?

Daugiau
informacijos:

