

PATVIRTINTA

Raseinių rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus

2020 m. rugsėjo 3 d. įsakymu

Nr. A₂-598

**RASEINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
VIEŠOSIOS TVARKOS SKYRIAUS
VYRIAUSIASIS SPECIALISTAS
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Pareigybės lygmuo – vyriausiasis specialistas (IX lygmuo).
2. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas tiesiogiai pavaldus skyriaus vedėjui.

**II SKYRIUS
VEIKLOS SRITIS**

3. Pagrindinė veiklos sritis:
 - 3.1. priežiūra ir kontrolė.
4. Papildoma (-os) veiklos sritis (-ys):
 - 4.1. veiklos planavimas.

**III SKYRIUS
PAREIGYBĖS SPECIALIZACIJA**

5. Pagrindinės veiklos srities specializacija:
 - 5.1. teisės aktų nustatyta tvarka kontroliuoja civilinės saugą, mobilizaciją, demobilizaciją reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų laikymosi, priežiūros ir kontrolės vykdymą, organizuoja priskirtų užduočių įgyvendinimą.
6. Papildomos (-ų) veiklos srities (-čių) specializacija:
 - 6.1. civilinės, priešgaisrinės, darbų saugos, mobilizacijos vykdymo organizavimas.

**IV SKYRIUS
FUNKCIJOS**

7. Apdoroja su priežiūra ir (ar) kontrole susijusią informaciją arba prireikus koordinuoja susijusios informacijos apdorojimą.
8. Atlieka priežiūros ir (ar) kontrolės veiklas arba prireikus koordinuoja priežiūros ir (ar) kontrolės veiklų atlikimą.
9. Konsultuoja priskirtos srities klausimais.
10. Nagrinėja skundus ir kitus dokumentus sudėtingais klausimais dėl priežiūros ir (ar) kontrolės vykdymo arba prireikus koordinuoja skundų ir dokumentų sudėtingais klausimais dėl priežiūros ir (ar) kontrolės vykdymo nagrinėjimą, rengia atsakymus arba prireikus koordinuoja atsakymų rengimą.
11. Planuoja priežiūros ir (ar) kontrolės veiklas arba prireikus koordinuoja priežiūros ir (ar) kontrolės veiklų planavimą.

12. Prižiūri su priežiūros ir (ar) kontrolės veiklomis susijusių sprendimų, rekomendacijų, nurodymų vykdymą arba prireikus koordinuoja su priežiūros ir (ar) kontrolės veiklomis susijusių sprendimų, rekomendacijų, nurodymų vykdymo priežiūrą.

13. Rengia ir teikia informaciją su priežiūra ir (ar) kontrole susijusiais sudėtingais klausimais arba prireikus koordinuoja informacijos su priežiūra ir (ar) kontrole susijusiais sudėtingais klausimais rengimą ir teikimą.

14. Rengia ir teikia pasiūlymus su priežiūra ir (ar) kontrole susijusiais klausimais.

15. Rengia teisės aktų projektus ir kitus susijusius dokumentus dėl priežiūros ir (ar) kontrolės arba prireikus koordinuoja teisės aktų projektų ir kitų susijusių dokumentų dėl priežiūros ir (ar) kontrolės rengimą.

16. Apdoroja su veiklos planavimu susijusią informaciją arba prireikus koordinuoja su veiklos planavimu susijusios informacijos apdorojimą.

17. Atlieka veiklos planavimo dokumentų įgyvendinimo stebėseną ir vertinimą arba prireikus koordinuoja veiklos planavimo dokumentų įgyvendinimą ir vertinimą.

18. Konsultuoja priskirtos srities klausimais.

19. Rengia ir teikia informaciją su veiklos planavimo įgyvendinimu susijusiais sudėtingais klausimais arba prireikus koordinuoja informacijos su veiklos planavimo įgyvendinimu susijusiais sudėtingais klausimais rengimą ir teikimą.

20. Rengia ir teikia pasiūlymus su veiklos planavimu susijusiais klausimais.

21. Rengia teisės aktų projektus bei kitus dokumentus, susijusius su veiklos planavimo įgyvendinimu ar stebėseną, arba prireikus koordinuoja teisės aktų projektų bei kitų dokumentų dėl veiklos planavimo įgyvendinimo ar stebėsenos rengimą.

22. Rengia veiklos planavimo dokumentus arba prireikus koordinuoja veiklos planavimo dokumentų rengimą.

23. Rengia rajono Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo ir Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planus, organizuoja civilinės saugos prevencines priemones ir gyventojų švietimą civilinės saugos klausimais.

24. Rengia rajono Savivaldybės institucijoms norminių aktų projektus civilinės saugos klausimais, kontroliuoja priimtų sprendimų įgyvendinimą.

25. Organizuoja rajono Savivaldybės lygio civilinės saugos pratybas, teikia metodinę pagalbą rengiant civilinės saugos pratybas rajono Savivaldybės civilinės saugos sistemos subjektuose.

26. Kontroliuoja, kaip vykdomos civilinės saugos užduotys, kaip ūkio subjektai, kitos įstaigos laikosi Civilinės saugos įstatymo, kitų civilinę saugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų.

27. Dalyvauja rengiant ir vykdant mobilizacijos, demobilizacijos, priimančios šalies paramos rajono Savivaldybei perduotas funkcijas.

28. Rūpinasi darbų ir priešgaisrinė, radiacinės saugos klausimais, atlieka administracijos darbuotojų instruktavimą.

29. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su struktūrinio padalinio veikla susijusius pavedimus.

Funkcijos patvirtintos 1998.12.15 „LR civilinės saugos įstatymas“ Nr.: Viii-971.

30. Civilinės saugos priežiūra ir kontrolė.

V SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

31. Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:

31.1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (ne žemesnis kaip bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;

arba:

31.2. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (ne žemesnis kaip bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;

31.3. darbo patirtis – civilinės saugos srities patirtis;

31.4. darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 1 metai.

32. Atitikimas kitiems reikalavimams:

32.1. atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Slaptai“.

33. Transporto priemonių pažymėjimai:

33.1. turėti vairuotojo pažymėjimą (B kategorija).

34. Kvalifikacijos atestatai ir pažymėjimai:

34.1. darbuotojų saugos ir sveikatos žinių tikrinimo.

VI SKYRIUS KOMPETENCIJOS

35. Bendrosios kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

35.1. vertės visuomenei kūrimas – 3;

35.2. organizuotumas – 3;

35.3. patikimumas ir atsakingumas – 3;

35.4. analizė ir pagrindimas – 3;

35.5. komunikacija – 3.

36. Specifinės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

36.1. įžvalgumas – 3.

37. Profesinės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

37.1. dokumentų valdymas – 3;

37.2. vyriausias specialistas civilinės, priešgaisrinės, darbų saugos mobilizacijos parengties srityje – 3.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)