

## **NEMAKŠČIŲ SENIŪNIJOS DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I. PAREIGYBĖ**

1. Seniūnijos darbininko pareigybė yra darbuotojų grupės.
2. Pareigybės lygis – D
3. Pareigybės paskirtis – vykdyti seniūnijai priklausančios teritorijų, memorialų, paminklų ir kitų viešųjų erdvių priežiūros darbus.
4. Pareigybės pavaldumas – Nemakščių seniūnijos darbininkas tiesiogiai pavaldus seniūnui.

### **II. REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBININKUI**

5. Darbininkas, einantis šias pareigas turi atitikti šiuos reikalavimus:
  - 5.1. turėti Privalomo sveikatos patikrinimo medicininę pažymą, leidžiančią dirbti fizinį darbą;
  - 5.2. būti susipažinusi su darbuotojų saugos ir sveikatos bei priešgaisrinės saugos reikalavimais ir juos vykdyti;
  - 5.3. būti susipažinusi su mechaninių ir elektrinių darbo įrankių (žoliapjovių, krūmapjovių ir kt.) veikimo principais ir naudojimo taisyklėmis;
  - 5.4. sugebėti savarankiškai atlikti savo funkcijas, būti pareigingu, atsakingu.

### **III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBININKO FUNKCIJOS**

6. Šias pareigas einantis darbininkas vykdo šias funkcijas seniūnijos teritorijoje:
  - 6.1. Kiekvieną darbo dieną šluoja, valo seniūnijos teritoriją, surinka šiukšles.
  - 6.2. Prižiūri prie seniūnijos, memorialų, paminklų ir kitų viešųjų erdvių, esančius šiukšlių kontenerius, aplink juos tvarko teritoriją.
  - 6.3. Vasaros sezono metu prižiūri veją, gėlynus, pjauna žolę, kerpa gyvatvorę.
  - 6.4. Žiemos sezono metu kasa sniegą, barsto takus.
  - 6.5. Atlieka kitus smulkius ūkio darbus.
  - 6.6. Padeda Nemakščių seniūnijos ūkio darbuotojui atlikti kitus ūkio darbus.
  - 6.7. Vykdo ir kitus seniūno su rajono Savivaldybės administracijos ir seniūnijos funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus.

**IV. ATSAKOMYBĖ**

7. Šias pareigas vykdančias darbininkas atsako:

7.1. už Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų laikymąsi, šiame pareigybės aprašyme nurodytų funkcijų ir pareigų tinkamą vykdymą ir pavestų užduočių atlikimą laiku;

7.2. už netinkamą pareigų vykdymą įstatymų nustatyta tvarka.

---

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)