

## **RASEINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS**

### **VYRESNIOJO PATARĖJO**

### **PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

#### **IV SKYRIUS FUNKCIJOS**

5. Rengia ir teikia pasiūlymus su priežiūra ir (ar) kontrole susijusiais klausimais.
6. Koordinuoja teisės aktų projektų ir kitų susijusių dokumentų dėl priežiūros ir (ar) kontrolės rengimą arba prireikus rengia teisės aktų projektus ir kitus, susijusius dokumentus.
7. Koordinuoja su priežiūros ir (ar) kontrolės veiklomis susijusių sprendimų, rekomendacijų, nurodymų vykdymo priežiūrą arba prireikus prižiūri su priežiūros ir (ar) kontrolės veiklomis susijusių sprendimų, rekomendacijų, nurodymų vykdymą.
8. Koordinuoja su priežiūra ir (ar) kontrole susijusios informacijos apdorojimą arba prireikus apdoroja susijusią informaciją.
9. Koordinuoja priežiūros ir (ar) kontrolės veiklų atlikimą arba prireikus atlieka priežiūros ir (ar) kontrolės veiklas.
10. Koordinuoja priežiūros ir (ar) kontrolės veiklų planavimą arba prireikus planuoja priežiūros ir (ar) kontrolės veiklas.
11. Koordinuoja informacijos su priežiūra ir (ar) kontrole susijusiais sudėtingais klausimais rengimą ir teikimą arba prireikus rengia ir teikia informaciją su priežiūra ir (ar) kontrole susijusiais sudėtingais klausimais.
12. Konsultuoja priskirtos srities klausimais.
13. Koordinuoja skundų ir kitų dokumentų sudėtingais klausimais dėl priežiūros ir (ar) kontrolės vykdymo nagrinėjimą arba prireikus nagrinėja skundus ir kitus dokumentus sudėtingais klausimais dėl priežiūros ir (ar) kontrolės vykdymo, koordinuoja atsakymų rengimą arba prireikus rengia atsakymus.
14. Savivaldybės kontrolieriaus pavedimu savarankiškai arba grupėje atlieka audituojamų subjektų planinius ir veiklos plane nenumatytus finansinius, atitikties ir veiklos auditus, kitus patikrinimus.
15. Savivaldybės kontrolieriaus pavedimu padeda Savivaldybės kontrolieriui atlikti savivaldybės biudžeto vykdymo ir kitų piniginių išteklių naudojimo auditą.
16. Padeda Savivaldybės kontrolieriui nagrinėti iš gyventojų gaunamus prašymus, pranešimus, skundus.
17. Atlieka savivaldybės kontrolieriaus funkcijas laikinai jam negalint eiti pareigų (liga, atostogos, komandiruotė ar kitais atvejais).
18. Vykdo Kontrolės ir audito tarnybos viešuosius pirkimus.
19. Padeda Savivaldybės kontrolieriui organizuoti Kontrolės ir audito tarnybos darbą, vykdo dokumentų tvarkymo funkciją.
20. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su įstaigos veikla susijusius pavedimus.